



PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PANEVĖŽIO KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2015 m. lapkričio 26 d. Nr. 1-311
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Biudžetinių įstaigų įstatymo 4 straipsniu, 6 straipsnio 5 dalimi, Kūno kultūros ir sporto įstatymu ir atsižvelgdama į Panevėžio miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2015 m. liepos 8 d. raštą Nr. S-81 „Dėl audito metu nustatytų klaidų ir neatitikimų“, Panevėžio miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro nuostatus (pridedama).
2. Įgalioti Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro direktorių Saulių Raziūną pasirašyti Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro nuostatus ir įpareigoti įregistruoti juos Juridinių asmenų registre.
3. Pripažinti netekusiu galios Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2013 m. spalio 10 d. sprendimą Nr. 1-300 „Dėl Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro nuostatų patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2009 m. kovo 19 d. sprendimo Nr. 1-31-21 „Dėl Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro nuostatų patvirtinimo, Savivaldybės tarybos 2003 m. gruodžio 18 d. sprendimo Nr. 1-11-10 4.2 papunkčio, 2005 m. vasario 10 d. sprendimo Nr. 1-27-41 ir 2006 m. gegužės 18 d. sprendimo Nr. 1-48-33 3 punkto pripažinimo netekusiais galios“ pripažinimo netekusiais galios“.

Savivaldybės meras

Rytis Mykolas Račkauskas

PATVIRTINTA
Panevėžio miesto savivaldybės tarybos
2015 m. lapkričio 26 d. sprendimu Nr. 1-311

PANEVĖŽIO KŪNO KULTŪROS IR SPORTO CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Panevėžio kūno kultūros ir sporto centro teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, tipą, pagrindinę paskirtį, ugdymo kalbą ir ugdymo formą, veiklos teisinį pagrindą, rūšis, tikslus, uždavinius, funkcijas, ugdymo pasiekimus įteisinančių dokumentų išdavimą, Sporto centro teises, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Sporto centro oficialusis pavadinimas – Panevėžio kūno kultūros ir sporto centras. Trumpasis pavadinimas – Kūno kultūros ir sporto centras. Kūno kultūros ir sporto centras įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 300036519.

3. Panevėžio kūno kultūros ir sporto centras (toliau – Sporto centras) įsteigtas 2004 m. liepos 1 d.

4. Sporto centro teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Sporto centro priklausomybė – savivaldybės įstaiga.

6. Sporto centro savininkė – Panevėžio miesto savivaldybės taryba, kodas 288724610, adresas: Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys.

7. Sporto centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Panevėžio miesto savivaldybės taryba:

7.1. tvirtina Sporto centro nuostatus;

7.2. nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių;

7.3. priima sprendimus dėl:

7.3.1. Sporto centro buveinės pakeitimo;

7.3.2. Sporto centro reorganizavimo, pertvarkymo, likvidavimo;

7.3.3. Sporto centro filialų steigimo ir jų veiklos nutraukimo;

7.4. nustato kainas ir tarifus už teikiamas atlygintinas paslaugas;

7.5. svarsto ir priima sprendimą dėl vadovo ataskaitos;

7.6. tvirtina finansinių ataskaitų rinkinius;

7.7. vykdo Sporto centro veiklos priežiūrą;

7.8. skiria ir atleidžia likvidatorių arba sudaro likvidacinę komisiją ir nutraukia jos įgaliojimus;

7.9. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

8. Sporto centro buveinė – Liepų al. 4, LT-35141 Panevėžys.

9. Ugdymo kalba – lietuvių.

10. Ugdymo forma – dieninė.

11. Sporto centro veikla yra neterminuota.

12. Ugdymo būdai – teorinės paskaitos, praktinės ugdymo pratybos, treniruotės, varžybos, stovyklos, seminarai, testai, kontrolinių normatyvų laikymas, patikrinimai.

13. Sporto centras yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose. Savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo, Kūno kultūros ir sporto, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Kūno kultūros ir sporto departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus įsakymais, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais Nuostatais.

II. SPORTO CENTRO VEIKLOS RŪŠYS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS, UGDYMO PASIEKIMUS ĮTEISINANČIŲ DOKUMENTŲ IŠDAVIMAS

14. Sporto centro veiklos rūšys:

14.1. pagrindinė veiklos rūšis – sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

14.2. kitos veiklos rūšys:

14.2.1. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

14.2.2. sportinė veikla, kodas 93.1;

14.2.3. sporto įrenginių eksploatavimas, kodas 93.11;

14.2.4. kita sportinė veikla, kodas 93,19;

14.2.5. pramogų ir poilsio organizavimo veikla, kodas 93.22;

14.2.6. vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20;

14.2.7. sporto įrangos nuoma, kodas 77.21.40;

14.2.8. kita apgyvendinimo veikla, kodas 55.90;

14.2.9. kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla, kodas 79.90;

14.2.10. kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis transportas, kodas 49.39;

14.2.11. pastatų remontas, restauravimas ir rekonstravimas, kodas 41.20.20;

14.2.12. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;

14.2.13. fizinės gerovės užtikrinimo veikla, kodas 96.04.

15. Sporto centro tikslai:

15.1. tenkinti vaikų ir jaunimo pažinimo, saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais, ilgalaikėmis programomis sistemingai plėsti sporto srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius, suteikti asmeniui papildomų dalykinių kompetencijų;

15.2. plėtoti kūno kultūrą ir sportą savivaldybėje;

15.3. sudaryti sąlygas miesto gyventojams užsiimti kūno kultūra ir sportu, stiprinti savo sveikatą, siekti sporto rezultatų;

15.4. ieškoti talentingų sportininkų, sporto specialistų ir mokslininkų parengtomis bei praktiškai patvirtintomis priemonėmis rengti sportininkus, galinčius deramai atstovauti šaliai olimpinėse žaidynėse, pasaulio, Europos čempionatuose ir kituose tarptautiniuose renginiuose.

16. Sporto centro uždaviniai:

16.1. vykdyti sportinį vaikų ir jaunimo užimtumą;

16.2. teikti įvairias kūno kultūros ir sporto paslaugas savivaldybės gyventojams;

16.3. vykdyti Savivaldybės kūno kultūros ir sporto plėtros ir renginių programas;

16.4. vykdyti kryptingą gabių sportininkų atranką, ugdymą ir talentingų sportininkų paiešką;

16.5. rengti didelio sportinio meistriškumo sportininkus.

17. Sporto centro funkcijos:

17.1. vykdo 15 (penkiolika) šių sporto šakų sportinio ugdymo programų: dviračių sporto (treko ir plento), krepšinio, rankinio, tinklinio, regbio, šachmatų, stalo teniso, lengvosios atletikos, sunkiosios atletikos, triatlono, baidarių ir kanojų irklavimo, bokso, dziudo, graikų ir romėnų imtynių, orientavimosi, pradinio rengimo, meistriškumo ugdymo, meistriškumo tobulinimo, taip pat neformaliojo ugdymo ir neįgaliųjų integracijos per sportą programos (šis skaičius gali keistis atsižvelgiant į Savivaldybės komisijos trenerių tarifikacijai ir sporto šakų skaičiui nustatyti rekomendacijas);

17.2. vykdo sportinio ugdymo treniruočių stovyklas pasirengti respublikinėms ir tarptautinėms varžyboms;

17.3. padeda vykdyti sporto renginius bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams;

17.4. padeda organizuoti ir vykdo viešuosius kūno kultūros ir sporto renginius savivaldybės teritorijoje, rengia varžybas;

17.5. dalyvauja rengiant Savivaldybės biudžeto projektus Sporto centro veiklos programoms įgyvendinti;

- 17.6. rengia ir vykdo Sporto centro veiklos programas;
 - 17.7. prižiūri ir eksploatuoja Savivaldybės patikėjimo teise Sporto centrui priskirtus valdyti sporto infrastruktūros objektus;
 - 17.8. sudaro sąlygas geriausiems Sporto centro sportininkams ir komandoms dalyvauti respublikinėse ir tarptautinėse varžybose;
 - 17.9. rengia varžybų nuostatus, sudaro Sporto centro vykdomų kūno kultūros ir sporto renginių kalendorinius planus ir tvarkaraščius;
 - 17.10. pagal kompetenciją teikia metodinę pagalbą švietimo įstaigoms, sporto klubams ir nevyriausybinėms organizacijoms;
 - 17.11. savivaldybės teritorijoje propaguoja sveiką gyvenseną, skatina sportinę veiklą;
 - 17.12. bendradarbiauja su kūno kultūros ir sporto, švietimo įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis;
 - 17.13. teisės aktų nustatyta tvarka teikia mokamas paslaugas;
 - 17.14. teisės aktų nustatyta tvarka suteikia didelio sportinio meistriškumo ir perspektyviems sportininkams nemokamą apgyvendinimą sportininkų bendrabutyje;
 - 17.15. inicijuoja sporto objektų remontą, statybą ir rekonstrukciją;
 - 17.16. inicijuoja Savivaldybės Tarybos sprendimų, susijusių su Sporto centro veikla, projektų rengimą;
 - 17.17. atlieka kitas įstatymų ir teisės aktų nustatytas funkcijas.
18. Sporto centras sportinį ugdymą organizuoja vadovaudamasis:
- 18.1. Lietuvos sportininkų kvalifikacinių kategorijų reikalavimais ir normomis;
 - 18.2. grupiniais arba individualiais mokymo planais;
 - 18.3. sporto varžybų kalendoriumi;
 - 18.4. metiniais mokymo grupių darbo apskaitos žurnalais;
 - 18.5. kitais normatyviniais dokumentais.
19. Sporto centras išduoda sportinio ugdymo programos pasiekimus įteisinantį dokumentą teisės aktų nustatyta tvarka.

III. SPORTO CENTRO TEISĖS IR PAREIGOS

20. Sporto centras, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:
- 20.1. parinkti ugdymo metodus ir veiklos būdus;
 - 20.2. kurti naujus ugdymo modelius;
 - 20.3. bendradarbiauti su savo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
 - 20.4. vykdyti šalies ir tarptautinius projektus;

- 20.5. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 20.6. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis;
- 20.7. skatinti sportininkus, trenerius už aukštus sportinius laimėjimus;
- 20.8. perduoti didesnio sportinio meistriskumo sportininkus į kitą sportinio ugdymo įstaigą ar klubą;
- 20.9. skirti sportininkams ir treneriams maitinimą pagal Lietuvos sporto renginių dalyvių vienos paros normas.
- 21. Sporto centro pareigos:
 - 21.1. vykdyti šiuose Nuostatuose nurodytą veiklą;
 - 21.2. naudoti iš valstybės ir Savivaldybės biudžetų gaunamas lėšas tik šiuose Nuostatuose nurodytiems tikslams įgyvendinti ir tik pagal asignavimų valdytojų patvirtintas išlaidų sąmatas;
 - 21.3. teikti savininkui ir kitoms įstatymų nustatytoms institucijoms savo veiklos, finansines ir statistines ataskaitas, garantuoti jų teisingumą;
 - 21.4. teisės aktų nustatyta tvarka teikti Juridinių asmenų registro tvarkytojui duomenis apie šio registro objektus;
 - 21.5. vykdyti įsipareigojimus pagal sudarytas sutartis;
 - 21.6. užtikrinti Sporto centro darbuotojų saugumą ir saugias darbo sąlygas;
 - 21.7. turėti arba nuomoti reikiamą materialinę techninę bazę, kurioje saugiai sportuotų Sporto centro ugdytiniai, miesto bendruomenė;
 - 21.8. turėti reikiamos kvalifikacijos trenerius;
 - 21.9. sudaryti treneriams optimalias profesinio tobulinimosi sąlygas;
 - 21.10. turėti kitų įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų kūno kultūros ir sporto klausimais.

IV. CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

- 22. Sporto centro veikla organizuojama pagal:
 - 22.1. Sporto centro direktoriaus patvirtintą Sporto centro strateginį planą, kuriam yra pritarusi Sporto centro taryba;
 - 22.2. Sporto centro metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi Sporto centro taryba;
 - 22.3. Sporto centro sportinio ugdymo planą, kuriam yra pritarusi Trenerių taryba.
- 23. Sporto centrui vadovauja direktorius, kurį teisės aktų nustatyta tvarka konkurso būdu į pareigas skiria Savivaldybės meras. Direktorius į pareigas skiriamas neterminuotai ir atleidžiamas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktorius atskaitingas Savivaldybės merui.
- 24. Sporto centro direktorius:

24.1. vadovauja Sporto centrui, organizuoja įstaigos darbą, užtikrina tikslų įgyvendinimą, nustatytų funkcijų atlikimą, pavestų uždavinių vykdymą;

24.2. užtikrina, kad būtų laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų ir šių Nuostatų;

24.3. vadovauja Sporto centro strateginio plano ir metinio veiklos plano rengimui, juos tvirtina, vadovauja jų vykdymui;

24.4. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais nustato sportininkų, trenerių, kitų darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę, inicijuoja Sporto centro darbo tvarką reglamentuojančių dokumentų rengimą, tvirtina juos, vykdo jų laikymosi priežiūrą;

24.5. tvirtina Sporto centro organizacinę struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto maksimalaus pareigybių skaičiaus ir darbo užmokesčiui skirtų asignavimų;

24.6. teisės aktų nustatyta tvarka skiria ir atleidžia Sporto centro darbuotojus, tvirtina jų pareigybių aprašymus, skatina juos ir skiria drausmines nuobaudas;

24.7. vadovauja Sporto centro trenerių tarybai, organizuoja posėdžius, kontroliuoja nutarimų vykdymą;

24.8. teisės aktų nustatyta tvarka rengia ir teikia finansines, statistines ir kitas ataskaitas, užtikrina jų teisingumą;

24.9. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;

24.10. Sporto centro vardu pasirašo sutartis;

24.11. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Sporto centro turtą ir lėšas, jais disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais ištekliais, užtikrina racionalų ir taupų jų naudojimą;

24.12. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti direktoriaus pavaduotojui;

24.13. pagal poreikį sudaro komisijas, darbo grupes;

24.14. organizuoja Sporto centro dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

24.15. inicijuoja Sporto centro savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;

24.16. bendradarbiauja su ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnybomis, žiniasklaidos atstovais ir kitomis institucijomis;

24.17. atstovauja Sporto centrui institucijose ir įstaigose;

24.18. sudaro sąlygas atlikti Sporto centro veiklos priežiūrą atitinkamoms valstybės ir Savivaldybės institucijoms;

24.19. teikia informaciją, susijusią su Sporto centro veikla;

24.20. gali inicijuoti ir vykdyti šalies ir tarptautinius projektus;

24.21. informuoja Savivaldybės tarybą apie inicijuojamus projektus ir dalyvavimą tarptautiniuose projektuose;

24.22. užtikrina bendradarbiavimu grįstus santykius, trenerio etikos normų laikymąsi, skaidrų sprendimų priėmimą, bendruomenės narių informavimą, pedagoginio ir nepedagoginio personalo profesinį tobulėjimą, sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką;

24.23. teisės aktų nustatyta tvarka teikia Juridinių asmenų registro tvarkytojui dokumentus ir duomenis apie šio registro objektus;

24.24. vykdo kitas teisės aktuose, šiuose Nuostatuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir pareigas.

25. Sporto centro direktorius atsako už:

25.1. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Sporto centre;

25.2. Savivaldybės tarybos sprendimų, Savivaldybės vykdomosios institucijos įsakymų ir pavedimų vykdymą;

25.3. informacijos skelbimą, demokratinį Sporto centro valdymą;

25.4. veiklos planų, programų rengimą ir vykdymą, išlaidų sąmatų sudarymą ir vykdymą, neviršijant patvirtintų asignavimų, už paskirtų asignavimų efektyvų ir rezultatyvų naudojimą, siekiant veiklos planuose ir programose numatytų tikslų;

25.5. atsiskaitymus su darbuotojais, mokesčių administravimo įstaigomis, visų rūšių energijos ir kitų darbų, paslaugų bei prekių tiekėjais;

25.6. buhalterinės apskaitos organizavimą ir finansinės atskaitomybės rengimą bei pateikimą pagal įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus;

25.7. vidaus kontrolės sistemos, kuri padėtų užtikrinti Sporto centro veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strateginių ir kitų veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos ir ataskaitų patikimumą ir išsamumą, įsipareigojimų laikymąsi, sukūrimą bei su visa tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą;

25.8. saugą darbe, gaisrinę, turto ir aplinkos apsaugą, darbo tvarkos taisyklių reikalavimų vykdymą;

25.9. teikiamų duomenų teisingumą.

26. Sporto centro direktorius gali turėti pavaduotoją. Jį į pareigas priima ir atleidžia Sporto centro direktorius. Direktoriaus pavaduotojas kuruoja jam priskirtų padalinių veiklą ir yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas direktoriui.

27. Laikinais nesantį sporto direktorių pavaduoja direktoriaus pavaduotojas arba kitas darbuotojas, paskirtas Savivaldybės mero potvarkiu.

V. SPORTO CENTRO SAVIVALDA

28. Mokykloje veikia patariamąsios institucijos – Sporto centro taryba ir Trenerių taryba. Šios tarybos renkamos kas penkeri metai.

29. Sporto centro taryba – aukščiausia Sporto centro savivaldos institucija, telkianti pedagogus, sportininkus, tėvus (globėjus, rūpintojus), jos tikslas – padėti spręsti Sporto centrui aktualius klausimus.

30. Sporto centro tarybą sudaro 3 tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovai, renkami sportininkų tėvų visuotiniame susirinkime atviru balsavimu, 3 pedagogai, renkami Trenerių tarybos posėdyje slaptu balsavimu, ir 3 sportininkai nuo 14 metų, renkami sporto šakų skyrių išrinktų atstovų susirinkime atviru balsavimu.

31. Sporto centro tarybos pirmininką renka tarybos nariai. Sporto centro direktorius ir jo pavaduotojas negali būti Sporto centro tarybos pirmininku. Sporto centro tarybos posėdžius kviečia tarybos pirmininkas.

32. Sporto centro tarybos posėdžiai vyksta ne mažiau kaip 2 kartus per metus. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 tarybos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma.

33. Sporto centro tarybos nutarimus, jei jie prieštarauja teisės aktams, Sporto centro direktorius prašo svarstyti iš naujo.

34. Sporto centro tarybos funkcijos:

34.1. pritaria metiniam veiklos planui, strateginiam planui ir jo tobulinimo kryptims;

34.2. svarsto Sporto centro pajamų ir išlaidų sąmatą, lėšų paskirstymą;

34.3. aptaria siūlymus dėl Sporto centro materialinės bazės;

34.4. išklauso Sporto centro direktoriaus veiklos ataskaitą;

34.5. atstovauja Sporto centro bendruomenės interesams.

35. Sporto centro trenerių taryba – nuolat veikianti Sporto centro savivaldos institucija trenerių profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro Sporto centro direktorius, direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už sportinio ugdymo darbą, visi Sporto centre dirbantys treneriai, kiti tiesiogiai sportinio ugdymo procese dalyvaujantys asmenys.

36. Trenerių tarybos pirmininkas yra Sporto centro direktorius. Jis kviečia posėdžius.

37. Trenerių tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 narių. Sprendimai priimami dalyvaujančių narių dauguma.

38. Posėdžiai rengiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Prireikus į posėdžius kviečiami ir kitų suinteresuotų institucijų atstovai.

39. Trenerių tarybos funkcijos:

39.1. svarsto Sporto centro metinius planus, jų vykdymo eigą, apibūnina vidaus darbo tvarkos taisykles, sportinio ugdymo darbo planus ir svarsto kitus klausimus;

39.2. svarsto teorines ir praktines sportinio ugdymo problemas;

39.3. priima nutarimus dėl ugdytinių šalinimo iš sporto centro, perėjimo pas kitą trenerį, ugdytinių skatinimo ir kitais klausimais;

39.4. apibūnina ugdytinių elgesio taisykles;

39.5. svarsto Sporto centro tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rezultatus;

39.6. svarsto ugdytinių veiklos rezultatus, elgesį, teikia pasiūlymus šiais ir kitais su sportiniu ugdymu susijusiais klausimais;

39.7. padeda Sporto centro administracijai spręsti socialines ir ekonomines ugdytinių problemas, organizuoti vasaros sporto ir sveikatingumo stovyklas, spręsti Sporto centro patalpų, bazių remonto bei kitus klausimus.

40. Sporto centre gali veikti ir kitos trenerių ir ugdytinių savivaldos institucijos, kurių veiklos nuostatus tvirtina Sporto centro direktorius.

VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

41. Sporto centro darbuotojai priimami į darbą ir atleidžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais darbo santykius.

42. Visų Sporto centro darbuotojų tarnybinius atlyginimus nustato Sporto centro direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

43. Sporto centro darbuotojai atestuojami ir jų kvalifikacija tobulinama Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Kūno kultūros ir sporto departamento generalinio direktoriaus įsakymų nustatyta tvarka.

44. Sporto centro treneriai atestuojami Kūno kultūros ir sporto departamento patvirtintuose Lietuvos sporto trenerių kvalifikacijos kategorijų suteikimo nuostatuose nustatyta tvarka. Sporto centro trenerių atestaciją vykdo trenerių atestacijos komisija, sudaryta nustatyta tvarka.

VII. CENTRO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR CENTRO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

45. Sporto centras valdo patikėjimo teise perduotą Savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų ir Savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

46. Sporto centro lėšos:

46.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal asignavimų valdytojo patvirtintas sąmatas;

46.2. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

46.3. pajamos už teikiamas paslaugas;

46.4. pajamos, gautos už patalpų nuomą;

46.5. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos, kurios naudojamos Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

47. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Sporto centras yra paramos gavėjas.

49. Sporto centras yra asignavimų valdytojas. Finansines operacijas vykdo Sporto centro vyriausiasis finansininkas. Sporto centras buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

50. Sporto centro biudžetiniai metai – 12 mėnesių biudžetinis laikotarpis, prasidedantis sausio 1 dieną ir pasibaigiantis gruodžio 31 dieną.

51. Sporto centro valstybinį auditą atlieka Lietuvos Respublikos valstybės kontrolė.

52. Sporto centro veiklos ir finansinį auditą atlieka Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

53. Sporto centro vidaus auditą atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

54. Sporto centro veiklą koordinuoja Savivaldybės vykdomoji institucija.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

55. Sporto centras turi interneto svetainę www.pkksc.lt, atitinkančią teisės aktų nustatytus reikalavimus, informacija apie įstaigos veiklą skelbiama Sporto centro direktoriaus nustatyta tvarka.

56. Sporto centro nuostatus, jų pakeitimus ar papildymus tvirtina Savivaldybės taryba.

57. Sporto centro nuostatai keičiami ir papildomi Sporto centro direktoriaus, Sporto centro tarybos, Savivaldybės tarybos iniciatyva.

58. Sporto centras reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas Savivaldybės tarybos sprendimu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

59. Sporto centras registruojamas Juridinių asmenų registre.
